

Č.j. 1/2020/PO

Pokyn ředitelky mateřské školy k provozu školy

Tento pokyn stanovuje provozní podmínky školy od 1. 9. 2020 vzhledem ke COVID-19.

Tento pokyn je zpracován na základě manuálu MŠMT - Provoz škol a školských zařízení ve školním roce 2020/2021 vzhledem ke COVID-19.

I. Opatření školy v souvislosti s možným výskytem COVID-19

- a) Onemocnění dítěte se hlásí pedagogickému zaměstnanci příslušné třídy, následně ředitelce, příp. zástupkyni mateřské školy.
- b) Onemocnění zaměstnance se hlásí ředitelce mateřské školy, příp. zástupkyni ředitelky. Zaměstnanec má povinnost školu v co nejkratším čase s použitím roušky opustit.
- c) V případě podezření, že onemocnění má spojitost s COVID-19, oznamuje se neprodleně též ředitelce školy, příp. zástupkyni.
- d) Aktuální informace související s COVID-19 jsou zveřejněny na nástěnce v šatně dětí.
- e) V případě výskytu příznaků infekčního onemocnění dítěte během dne má třídní učitelka povinnost dítě izolovat, zajistit mu patřičný dozor, neprodleně vyzvat zákonného zástupce k vyzvednutí dítěte a informovat ho o povinnosti tuto skutečnost telefonicky konzultovat s praktickým dětským lékařem. Místem izolace pro děti s příznaky COVID-19 je keramická dílna. Dohled nad dítětem zajišťují asistentky pedagoga, příp. školní asistentky. Dohled a dítě používají ochrannou roušku.
- f) Výlety, kulturní a sportovní akce budou školou pořádány pouze v případě, že se nezhorší epidemiologická situace - nařízení či doporučení MŠMT, MZ, Hygienické stanice, semafor chytré karantény apod.

II. Povinnosti pedagogických zaměstnanců

- a) Pedagogičtí zaměstnanci provedou na začátku školního roku aktualizaci kontaktů na zákonné zástupce (telefonní čísla, e-mailly apod.)
- b) Pedagogičtí zaměstnanci provedou na začátku školního roku poučení dětí o zásadách osobní a respirační hygieny.
- c) Pedagogičtí zaměstnanci průběžně kontrolují dodržování zásad osobní respirační hygieny.
- d) Pedagogičtí zaměstnanci školy zajišťují dle klimatických podmínek pravidelné větrání všech prostor třídy.
- e) Pedagogičtí zaměstnanci i asistenti dohlížejí na dodržování hygienických zásad dětmi.

III. Povinnosti při úklidu

- a) Provozní zaměstnanci provádějí průběžně kontrolu a plynule doplňují hygienické potřeby umýváren i WC - tekuté mýdlo v dávkovači, papírové i látkové ručníky, desinfekční prostředky v umývárkách, toaletní papír.
- b) Výměna a praní ručníků se provádí 2x týdně.
- c) Odpadkové koše s použitými papírovými kapesníky se vynáší a dezinfikují 2x denně.
- d) Kontrolovat a doplňovat dávkovače na dezinfekci rukou u hlavního i u vchodu na školní zahradu je povinností školnice.
- e) Provozní pracovnice jsou povinny provádět průběžně, minimálně ráno po uzamčení MŠ, při poledním i večerním úklidu dezinfekci baterií, ovladačů splachování, sedátek na WC a míst ve společných prostorách školy, kterých se dotýkají osoby, které děti přivádějí (kliky a zábradlí).

- f) Provozní pracovníce jsou povinny provádět 2 x denně dezinfekci podlah, umyvadel a mís na WC.
- g) Provozní pracovníce jsou povinny provádět nejméně 1x denně dezinfekci židliček i ostatních prostor školy užívaných zaměstnanci školy.
- h) Provozní pracovníce vždy při denním i večerním úklidu i přípravě lehátek s lůžkovinami větrají prostory tříd.
- i) Výměna lůžkovin se provádí 1 x za 3 týdny. Lůžkoviny jsou přenášeny v omyvatelných a dezinfikovatelných obalech. Použité prádlo není skladováno společně s čistým prádlem.

IV. Další povinnosti zaměstnanců

- a) Všichni zaměstnanci školy jsou povinni aktualizovat kontaktní údaje u zástupkyně školy.

V. Stravování

- a) Pracovnice školní jídelny před i po jídle používají k úklidu stolků dezinfekci a dodržují výše zmiňované pravidla hygieny. Ubrusy na oběd prostírají každý den čisté.
- b) Přípravu příborů i výdej stravy provádí pracovníce školní jídelny, příp. učitelka či asistentky při dodržování zvýšených hygienických požadavků.

VI. Povinnosti zákonných zástupců

- a) Informovat pedagogického zaměstnance o důvodu absence.
- b) V případě příznaků COVID-19 zajistit neprodleně vyzvednutí dítěte ze školy a telefonicky kontaktovat praktického lékaře pro děti a dorost.
- c) V případě přetrvávajících příznaků infekčního onemocnění, které jsou projevem chronického onemocnění, včetně alergického onemocnění (rýma, kašel), předložit škole potvrzení praktického lékaře pro děti a dorost, příp. odborného lékaře potvrzující tuto skutečnost.

VII. Omezení vstupu osob do školy.

- a) Do školy nemohou vstoupit osoby (zaměstnanci, děti, ostatní osoby) s příznaky infekčního onemocnění.
- b) V případě patrných příznaků COVID-19 při příchodu dítěte nebude umožněn vstup dítěte do třídy.

V Praze dne 31.8.2020

Bc. Ivana Jandová
řed. školy